

# 助成金申請書 ( 会員 → 事業所 → えふ・サポート )

※1枚で複数の申請はできません。1件の申請につき、1枚ご記入ください。

一般財団法人福島市中小企業福祉サービスセンター 理事長

会員番号					会員氏名					会員生年月日			
				-						昭和 平成	年	月	日

下記の通り必要書類を添えて助成金の申請をします。

人間ドック等	受診内容	1. 日帰りドック 2. 1泊人間ドック 3. 脳ドック 4. 生活習慣病予防健診に付加健診を併せたもの			医療機関名			
	受診月日	令和 年 月 日	～	令和 年 月 日	自己負担額	円		
	添付書類	<input type="checkbox"/> 領収書(コピー)						

体育・文化 施設等年会費	入会施設名 (コース名等)				会費支払日	令和 年 月 日			
	開始日	令和 年 月 日	会費支払額	円	添付書類	<input type="checkbox"/> 領収書(コピー)			

国家資格試験 等受験料	受験資格名				受験料支払日	令和 年 月 日			
	受験日	令和 年 月 日	受験料支払額	円	添付書類	<input type="checkbox"/> 領収書(コピー) <input type="checkbox"/> 受験票(コピー)			

通信講座 受講料	受講講座名				受講料支払日	令和 年 月 日			
	受講開始日	令和 年 月 日	受講料支払額	円	添付書類	<input type="checkbox"/> 領収書(コピー) <input type="checkbox"/> 要綱			

カルチャー 教室等 参加費	助成区分	1. 専門学部参加費 2. パソコン教室・講座 3. (一財)福島県民共済会主催(会報掲載)		教室名			会場		
	実施日	令和 年 月 日	～	令和 年 月 日	支払金額	円			
	添付書類	<input type="checkbox"/> 領収書(コピー) <input type="checkbox"/> 要綱							

運転免許 高齢者講習等	高齢者講習・免許更新日	令和 年 月 日	受講料支払額	円	
	添付書類	<input type="checkbox"/> 更新後の免許証(コピー)			

スポーツ大会	事業所名			代表者名			会員数	名	
	大会名			開催日時	令和 年 月 日	会場			
	添付書類	<input type="checkbox"/> 領収書(コピー) <input type="checkbox"/> 要綱 <input type="checkbox"/> 名簿							

助成金申請額	円	※申請額については、利用ガイドP24～27、P35でご確認ください。 ※100円未満切捨て	助成金決定額 ※事務局記入欄	円
--------	---	--	-------------------	---

≪助成金の振込口座≫ どちらかに☑してください ※会費引落口座以外は原則受付できません。

会費引落口座(登録されていますので記入の必要はありません)

上記以外の金融機関(下欄に記入してください)

銀行・金庫・農協 信組・( )					本店・支店				
種別	口座番号(右詰)				口座名義				
1. 普通 2. 当座					フリガナ				

理事長	業務執行理事	事務局長	事務局員	担当者
	○	○		

No.	受付日	入力日

※申請は、えふ・サポート窓口 directly または郵送・FAX(024-528-2287)でお願いいたします。